

# **PRAVILNIK O REDU U LUCU " BRODOGRADILIŠTE FILIPI d.o.o."**

Temeljem članka 84. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama. (Narodne novine br. 158/03, 141/06, 38/09, 123/11, 98/19, 56/16, 98/19), Uprava Brodogradilišta Filipi d.o.o., Ždralovac 1, Sukošan, OIB.36685663336, donosi ovaj Pravilnik.

## **1. TEMELJNE ODREDBE**

- 1.1. Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti i način održavanja reda u luci posebne namjene brodogradilišnoj luci, Brodogradilište Filipi d.o.o. u daljnjem tekstu: brodogradilište.
- 1.2. Ova pravila primjenjuju se na cijelom prostoru kojeg brodogradilište koristi (kopnenom i morskom) sukladno Ugovoru o koncesiji na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja s pravom rekonstrukcije i dogradnje luke posebne namjene, brodogradilišne luke KLASA: UP/I-342-11/22-03/1, URBROJ:2198-01-22-9, sklopljenim s Zadarskom Županijom kao davatelj koncesije, 08.08.2022.godine.
- 1.3. Red u brodogradilištu provodi ovlaštenik koncesije, uprava trgovačkog društva Brodogradilišta Filipi d.o.o.

## **2. ODREĐIVANJE MJESTA ZA SMJEŠTAJ PLOVILA**

- 2.1. U brodogradilištu su mjesta za smještaj brodica, jahti i brodova (u daljnjem tekstu: plovila), rive i pontoni.
- 2.2. Stalni ili tranzitni smještaj određuje mornar luke, u dogovoru s voditeljem brodogradilišta.
- 2.3. Stalni smještaj u moru ili na kopnu određuje se ugovorom s vlasnikom odnosno korisnikom plovila, prema Općim uvjetima poslovanja Brodogradilišta Filipi d.o.o..

- 2.4. Smještaj na kopnu određuje se prema planu za to predviđene površine ili prema potrebi uz odobrenje voditelja brodogradilišta.
- 2.5. Plovilo koje se nalazi u luci mora biti privezano odgovarajućim i ispravnim vezovima na napravama za privezivanje (bitve, alke i sl.).

### **3. UPLOVLJAVANJE PLOVILA**

- 3.1. Plovilo koje uplovljava u brodogradilišnu luku ne smije ploviti brzinom većom od 2 čv.
- 3.2. Prilikom svakog uplovljavanja plovila u brodogradilišnu luku zapovjednik plovila dužan je svoj dolazak najaviti mornaru ili voditelju brodogradilišta.
- 3.3. Zapovjednik plovila je dužan imati važeću plovidbenu dozvolu (vinjetu) i popis osoba ovjerene od strane lučke kapetanije.
- 3.4. Zapovjednik plovila dužan je bez odlaganja dolazak prijaviti u uredu brodogradilišta uz predočenje osobnih isprava, isprava plovila i popisa posade na brodu (osim zapovjednika plovila koji ima Ugovor o stalnom smještaju ili remontu u brodogradilištu).
- 3.5. Zapovjednik plovila dužan je čuvati smeće i otpadna ulja do dolaska u luku, gdje ih je dužan predati.
- 3.6. Ako se na plovilu desi izvanredan događaj osobama, trupu, opremi, stroju odnosno teretu, ili ako se opazi onečišćenje okoliša, osoba koja upravlja plovilom dužna je o tome bez odlaganja izvijestiti brodogradilište.
- 3.7. Na poziv o onečišćenju, služba održavanja i zaštite okoliša, koja u svojim prostorima ima osigurana sredstva i opremu za sprječavanje onečišćenja mora, nastupiti će uklanjanju posljedica onečišćenja mora.
- 3.8. Plovila, kada dolaze u luku, odnosno kad iz nje odlaze te za vrijeme plovidbe u luci moraju smanjiti brzinu tako da valovi nastali njihovom plovidbom ne nanesu štetu drugim plovnim objektima, obali i uređajima u luci.

### **4. VEZIVANJE I SIDRENJE**

- 4.1. Plovila u brodogradilištu vezuju se prema uputama osoblja (voditelja luke i mornara). Vezivanje plovila mora biti izvedeno na siguran način, ispravnim konopima odgovarajućih dimenzija. Konopi za privez ne smiju ometati plovidbu drugih plovila.
- 4.2. U brodogradilišnoj luci je zabranjeno sidrenje plovila.
- 4.3. Priključenje plovila na električne i vodovodne instalacije brodogradilišta dozvoljeno je samo ako plovilo posjeduje za to ispravne instalacije.
- 4.4. Voditelj luke može izmjestiti plovilo na drugi vez u luci zbog potreba vezivanja većih plovila ili neočekivanih, izvanrednih događaja poput požara, potonuća, više sile i sl.

## 5. BORAVAK PLOVILA U LUCI

5.1. U luci je zabranjeno:

1. onemogućiti pristup napravama za privez;
2. premještati, mijenjati i uklanjati vezove, sidra i uređaje drugog plovnog objekta osim kad je to potrebno radi sprečavanja neposredne i očite štete ili kad je to potrebno zbog dolaska ili odlaska plovila;
3. vezivati plovila za plovidbene i druge oznake, naprave i uređaje koji nisu namijenjeni za privezi kretati se po njima;
4. neovlašteno postavljati, premještati, mijenjati, uklanjati ili oštećivati plovidbene i druge oznake ili naprave za privez;
5. oštećivati operativnu obalu, smještanjem različitih predmeta (antena, plastičnih spremišta, tepisona itd.), zabijati u obalu klinove, obavljati bilo koju drugu radnju kojom se nanosi šteta operativnim obalama;
6. zavarivati, paliti vatru na otvorenom prostoru na obali ili na plovnom objektu i na napravama za privez, te poduzimanje bilo kojih radnji koje izazivaju opasnost od požara (pilanje/brušenje čelika, upotreba pirotehničkih sredstava...)
7. čistiti i strugati, te bojati nadvodni ili podvodni dio oplata plovnog objekta dok se isti nalzi u moru te bez odgovarajuće opreme u kontroliranim uvjetima isključivo u servisnoj zoni i uz prethodno odobrenja voditelja brodogradilišta;
8. zagađivati zrak ispuštanjem prašine, dima i drugih plinova iznad dozvoljenih količina utvrđenih posebnim propisima;
9. držati u pogonu brodski propeler, osim zbog obavljanja potrebnog manevra broda;
10. obavljati na plovnom objektu radove popravka i rekonstrukcije oplata, palube, opreme i stroja te poslova održavanja bez odobrenja uprave brodogradilišta. Za sve veće radove određena je servisna zona u kojoj radove obavljaju djelatnici brodogradilišta ili ugovoreni kooperanti brodogradilišta.
11. Zabrabna ne uključuje vlasnike plovila u tranzitu koji koriste uslugu brodogradilišta za godišnje održavanje.
12. izuzimajući ugovorne kooperante Brodogradilišta Filipi d.o.o. ostalim fizičkim i pravnim osobama nije dozvoljeno izvoditi radove na plovilu bez valjane punomoći vlasnika plovila i prethodnog odobrenja uprave brodogradilišta ili uz plaćanje naknade za korištenje infrastrukture Brodogradilišta.
13. stranim fizičkim i pravnim osobama izvoditi radove na plovilu, dozvoljeno je izvođenje radova na plovilu uključivo u garantnom roku uz predočenje garantnog naloga za rad, valjane punomoći vlasnika plovila te nakon plaćanja naknade za korištenje infrastrukture.
14. Sve osobe koje obavljaju poslovne aktivnosti na prostoru brodogradilišta uz dopuštenje uprave brodogradilišta moraju imati registriranu tvrtku ili obrt za tu djelatnost i položen ispit za rad na siguran način kod ovlaštene tvrtke za vođenje zaštite na radu te sami odgovaraju za sebe.
15. točenje ili pretakanje goriva od strane korisnika smještaja plovila;
16. spaljivati otpad na plovnom objektu;
17. upotrebljavati brodski WC i prazniti crni tank;
18. remetiti noćni mir u vremenu od 22:00 sata do 08:00 sati od strane korisnika smještaja;

19. na bilo koji način ugrožavati sigurnost plovidbe, ljudskih života i okoliša;
20. na plovnom objektu obavljati radnje koje mogu ugroziti ljudske živote, prouzročiti požar, onečistiti more ili nanijeti štetu drugim plovilima, te obali, lučkim napravama, uređajima i postrojenjima;
21. imati uključen 220 V kabel u utičnicu za napajanje električnom energijom u vrijeme dok posada ne boravi na plovilu. Odlaskom s plovila mora se isključiti kabel ili će to učiniti mornar brodogradilišta, osim u slučaju posebno ugovorene usluge održavanja plovila;
22. kupati se, roniti, glisirati, jedriti na dasci, vući ili učiti skijanje na vodi;
23. parkirati vozilo u servisnoj zoni brodogradilišta, ispod tuđeg plovila na kopnu i van površina označenih za parkiranje vozila;
24. šetnja kroz radione te u krugu rada dizalice i ostale tehničke opreme;
25. pranje posuđa u sanitarnim čvorovima
26. držanje pomoćnih čamaca, i slično privezanih za plovilo na smještaju.

#### 5.2. U luci je dozvoljen:

- 1) ukrcaj pogonskog goriva na plovne objekte na vezu u luci, sukladno Pravilniku o rukovanju opasnim tvarima, uvjetima i načinu obavljanja prijevoza u pomorskom prometu, ukrcavanja i iskrcavanja opasnih tvari, rasutog i ostalog tereta u lukama, te načinu sprečavanja širenja isteklih ulja u lukama (Narodne novine br. 51/05, 127/10 i 34/13, 88/13, 79/15, 53/16, 41/17 i 23/20).  
Snabdijevanje plovila pogonskim gorivom prema potrebi vršit će se na vezu u servisnoj zoni operativne obale dizalice ili kako procijeni voditelj brodogradilišta za to najprikladnije mjesto .

## **6. DOLAZAK PLOVILA KOPNENIM PUTEM**

- 6.1. Kod dolaska u brodogradilište kopnenim putem, vučnim vozilom i plovilom na prikolici ili kamionom, vlasnik ili korisnik plovila dužan je svoj dolazak unaprijed najaviti brodogradilištu te se po dolasku prijaviti u ured brodogradilišta i prije svega dužan se informirati o propisima vezanim uz unos plovila u Republiku Hrvatsku i carinskim propisima. a potom otvoriti radni nalog za spuštanje plovila u more ili , parkiranja vozila i prikolice uz predočenje osobnih isprava i isprava plovila.
- 6.2. Kod dolaska novog plovila kopnenim putem vlasnik ili korisnik plovila je dužan dati na uvid svoje osobne dokumente i dokumente broda -jedinstvenu carinsku deklaraciju (JCD) , te dalje postupati prema uputi osoblja i postupku provođenja carinskih poslova.
- 6.3. Vlasnik ili korisnik plovila koji je s brodogradilištem sklopio Ugovor o godišnjem smještaju prilikom svakog dolaska na brod dužan je svoj dolazak prijaviti u ured brodogradilišta za vrijeme radnog vremena uz predočenje osobnih dokumenata ili poslati obavijest e-mailom minimalno 2 dana ranije o dolasku na plovilo.

## **7. ODLAZAK IZ BRODOGRADILIŠNE LUKE**

- 7.1. Prilikom odlaska iz brodogradilišta vlasnik ili korisnik plovila dužan je isključiti priključke plovila na električnu, vodovodnu i plinsku instalaciju.
- 7.2. Prilikom odlaska iz brodogradilišta zapovjednik plovila dužan je ostaviti ispravnu priveznu opremu. Ako plovilo ostaje na godišnjem smještaju, zapovjednik plovila je dužan predati ključeve plovila u ured brodogradilišta zajedno s važećim ispravama plovila (vinjetu s pripadajućom dokumentacijom, važeće kasko i obavezno osiguranje ).Preuzima ih kad se ponovno vrati na plovilo, a za plovilo čiji ključevi nisu pohranjeni u uredu brodogradilišta, brodogradilište ne odgovara.
- 7.3. Ako plovilo koje je boravilo u tranzitu odlazi iz brodogradilišta kopnenim putem, sve radnje dizanja plovila i utovara na vozilo ili prikolicu obavljaju se preko ureda servisa brodogradilišta.
- 7.4. Ako plovilo za koje je postojao Ugovor o smještaju napušta trajno brodogradilište zapovjednik plovila dužan odlazak plovila javiti u ured brodogradilišta, a Ugovor o smještaju otkazati pismenim putem.
- 7.5. Ako plovilo za koje je postojao Ugovor o smještaju te odlazi iz brodogradilište kopnenim putem, sve radnje dizanja plovila i utovara na vozilo obavljaju se preko ureda servisa na brodogradilištu.

## **8. PRIJAVLJIVANJE I PRIHVAT OTPADA S PLOVNIH OBJEKATA I OSTATKA TERETA**

Prijavljivanje i prihvata otpada u luci obavlja se sukladno posebnom PLANU za prihvata i rukovanje otpadom s plovniha objekata i ostataka tereta s plovniha objekata

- 8.1. WC i tuševi plovila koji nemaju crne tankove za prihvata otpadnih voda ne smiju se koristiti na brodogradilištu. Plovila se nesmiju prati detrdentima kojima nisu prihvatljivi za okoliš. Brodogradilište pruža mogućnost korištenja WC-a i tuš kabine za korisnike usluga istog. Ako Vlasnici ili korisnici plovila onečiste moe ili objekte brodogradilišta, brodogradilište će naplatiti Vlasniku naknadu za čišćenje. Vlasnicima Plovila koji onečišćuju područje brodogradilišne luke mogu se naplatiti kazne za onečišćavanje.
- 8.2. Točne lokacije, opis i upute za odlaganje svih vrsta otpada prikazani su na shematskom prikazu koji je i dio plana gospodarenja otpadom u luci, a koji je izložen na službenoj oglasnoj ploči

brodogradilišta i uredu brodogradilišta. U slučaju nepridržavanja s istima Brodogradilište će poduzeti pravne mjere, a vlasniku će biti naplaćen trostruki iznos uobičajene cijene za troškove osoblja za čišćenje, materijala ili opreme koja će se koristiti prilikom čišćenja. Nadalje nepridržavanje brodogradilištu daje valjane osnove za jednostrani raskid svih postojećih ugovora i dogovora s predmetnim Vlasnikom, te se neće moći tražiti nikakav povrat već plaćenih srestava.

- 8.3. Apsolutno je zabranjeno ispuštanje kaljuže ili otpadne vode ili otpada bilo koje vrste u more, izvan za to određenih objekata.
- 8.4. Vlasnik plovila odgovoran je za čišćenje okoliša bilo kakvog zagađenja kako u moru tako i na kopnu u vezi s njegovim plovilom. Ako isti ne učini na pravilan način, djelatnici brodogradilišta obaviti će čišćenje, a vlasniku će se naplatiti sve radnje čišćenja.
- 8.5. Opasni, zapaljivi i eksplozivni materijali, otrovni i toksični materijali, tekuća goriva, kiseline i ulja ne smiju se unositi u brodogradilište osim na način da se transportiraju u sigurnim i dobro čuvanim nepropusnim spremnicima. Sva lokalna pravila i odredbe vezano za ovo pitanje moraju se strogo primjenjivati te je vlasnik dužan osigurati da se nikakvi neugodni mirisi ne ispuštaju u okolinu. Ako se ne poduzmu prikladne preventivne mjere, Vlasnik će se smatrati odgovornim te će se naplatiti mogući troškovi za ispravljanje situacije. Direktor brodogradilišta mora biti obaviješten o prirodi i količini takvog spomenutog materijala.

## 9. NAČIN KONTROLE

- 9.1. Kontrolu nad primjenom ovog pravilnika obavlja uprava ili osoba koju ova za to ovlasti.
- 9.2. Kontrolu upravljanja, pristajanja, vezivanja, sidrenja i isplovljenja plovila u brodogradilištu vrši voditelj brodogradilišta.
- 9.3. Nadzor nad sigurnošću plovidbe i nad provođenjem reda u luci i nad provođenjem ovog pravilnika provodi lučka kapetanija Zadar.

## 10. OBAVEZE TIJELA KOJE UPRAVLJA LUKOM

- 10.1. Tijelo koje upravlja lukom dužno je provoditi nadzor nad Plovilima na smještaju u brodogradilištu, u skladu s mjerodavnim zakonima i standardima struke.
- 10.2. Brodogradilište se obavezuje:
  - nadzirati stanje plovila i priveza te o uočenim nedostacima obavijestiti korisnika smještaja;
  - pribaviti, održavati i po potrebi mijenjati sidreni konop između sidra i plovila;
  - omogućiti opskrbu električnom energijom prema mogućnostima mreže te ispravnost utičnice na energetske ormariće;
  - nadzirati i održavati energetske ormariće;
  - omogućiti plovilu opskrbu vodom te ispravnost slavine;
  - u slučaju vidljivog prodora mora i/ili požara intervenirati i poduzeti sve radnje u cilju spašavanja plovila i imovine brodogradilišta o trošku Korisnika smještaja;
  - kod šteta na Plovilu uzrokovanih od strane drugih Plovila i /ili trećih osoba izvijestiti nadležna tijela (Lučku kapetaniju i pomorsku policiju)
  - pobrinuti se da je Plovilo smješteno sukladno uputama brodogradilišta;
  - brodogradilište ne odgovara za eventualne štete nastale na vozilima tijekom korištenja parkirnog mjesta u brodogradilištu;
  - brodogradilište je uredno osigurano prema zakonu Republike Hrvatske od odgovornosti iz svoje djelatnosti;
- 10.3. U odsutnosti Korisnika smještaja plovila, brodogradilište ima pravo privremeno koristiti smještaj, dok je Korisnik smještaja o povratku Plovila dužan obavijestiti brodogradilište 24 sata prije povratka putem telefona i/ili emailom te sms porukom na već poznat broj brodogradilišta. Korisnik smještaja dužan je prijaviti svako odsustvo plovila. Izbijanje Plovila iz brodogradilišne luke ne odbija se od cijene smještaja Plovila.

- 10.4. Tijelo koje upravlja lukom dužno je sve korisnike usluga koje pruža Brodogradilište Filipi d.o.o. obavijestiti o načinu podnošenja pritužbi i /ili prigovora na kvalitetu pruženih usluga. Bilo koji korisnik usluga koje pruža Brodogradilište na taj način može pisanim putem podnijeti svoju pritužbu i/ili prigovor, na koje mu je tijelo koje upravlja lukom dužno odgovoriti u zakonskom roku.

## 11. ZAVRŠNE ODREDBE

- 11.1. Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti dosadašnji pravilnik o održavanju reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske, za luku posebne namjene brodogradilišnu luku Brodogradilišta Filipi d.o.o. od

- 11.2. Ovaj pravilnik stupa na snagu nakon dobivanja suglasnosti Lučke kapetanije Zadar.

Sukladno propisima Republike Hrvatske, Brodogradilište Filipi d.o.o. je donošenjem ovog Pravilnika, kao korisnik brodogradilišne luke, dakle kao tijelo koje upravlja lukom, ispunilo svoju obvezu propisivanja reda u luci.

Obavljen dana:

Brodogradilište Filipi d.o.o.

Stupio na snagu:

Direktor: Ljubomir Zrilić

LUČKI KAPETAN :

Potpis:

Pečat: